**西南交通大学电子邮箱部门用户业务申请表**

备案编号:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 部门邮箱名称 |  | | 所属部、处/院 | |  | | |
| 部门邮箱账号  (不必填写后缀,) | （多个可用逗号隔开，单位公共邮箱的请勿用个人姓名） | | | 初始密码 | | | (事后可自行修改,非新开可不填,) |
| 业务类型 | 🗌新开 🗌注销 🗌密码忘记，强制更改 🗌变更其他信息 | | | | | | |
| 部门主要领导 | 姓名 |  | 校内电子邮箱 | | |  | |
| 职务 |  | 统一身份认证账号 | | |  | |
| 办公电话 |  | 移动电话 | | |  | |
| 部门邮箱负责人 | 姓名 |  | 校内电子邮箱 | | |  | |
| 职务 |  | 统一身份认证账号 | | |  | |
| 办公电话 |  | 移动电话 | | |  | |
| 所属部处/学院领导意见：  　以上情况属实，请予以办理。我单位将认真贯彻《西南交通大学电子邮箱管理办法》，严格遵守学校各项规定。如有违反，后果自负。  签 字： （盖章）  年 月 日 | | | | | | | |